

PROCESO DE SELECCIÓN PARA PROVEER CARGO “PROFESIONAL DE APOYO PROGRAMA COMUNITARIO PARA PERSONAS EN SITUACION CALLE”

PERFIL PROFESIONAL DE APOYO

Requisito:

- ✓ Título profesional de a lo menos 8 semestres de estudio.
- ✓ Experiencia demostrable en intervención con personas en situación calle en terreno y oficina.

Competencias necesarias:

- Atención individual (en oficina o punto calle) o grupal apoyando a través de técnicas que promuevan la re vinculación con las redes de tipo social, comunitaria y laboral.
- Conocimiento en gestiones de tipo laboral (habilitación civil, colocación en puestos de trabajo, redes con OMIL y empresas, etc.)
- Conocimiento en gestiones habitacionales para PSC de todo tipo (ingreso a albergues, residencias, comunidades terapéuticas, etc)
- Apoyo en re vinculación familiar de PSC
- Capacidad de intervenir en terreno con PSC y la capacidad de adaptación en distintas situaciones relacionadas a esto.
- Desarrollo de tareas administrativas, propias a su cargo.

Funciones específicas:

- Apoyar la coordinación y el cumplimiento de los objetivos del programa.
- Coparticipación en la actualización permanente del Diagnóstico Comunal de PSC.
- Participar de todas las reuniones de planificación, evaluación y atención que requiera el coordinador del programa, como también realizar seguimiento a los planes, programas o líneas de intervención en el territorio.
- Atención y orientación permanente a las organizaciones, como también apoyo en la actualización de información relacionada a los usuarios y organizaciones vinculadas al programa.
- Realización de visitas de rescate social de PSC.
- Desarrollar, evaluar y diagnóstico de los usuarios del programa, derivación oportuna a las redes pertinentes.
- Ejecutar plan de trabajo dirigidos a los usuarios, vinculados a los objetivos del programa.
- Difundir a la comunidad información sobre las características y beneficios del programa.



- Apoyar en la generación de agenda territorial de las diversas áreas del programa y coordinación intersectorial.
- Postulación a proyectos estatales.
- Disponibilidad para colaborar en actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario.

Condiciones del Trabajo:

Tipo de contrato: Honorarios.

Renta: \$709.073.- (bruto)

Jornada Laboral: Completa (44 horas), con flexibilidad horaria frente a situaciones de contingencia y emergencia social. (PSC)

Documentos necesarios

- Curriculum Vitae actualizado
- Certificado de título
- Fotocopia de carnet por ambos lados

Plazo de envío de documentos: hasta el 04 de mayo de 2021

Fecha de entrevista: 06 de mayo

Fecha de resolución del proceso de selección: 07 de mayo

Fecha de inicio de labores: 10 de mayo

Consultas y envío de documentos al correo electrónico evera@recoleta.cl